



AYUNTAMIENTO DE
DÚRCAL

SOLICITUD PAGO POR COMPENSACIÓN (Paso 1)

Solicitud de certificado de créditos

DIR 3 de la Entidad: L01180711

Código SIA del Procedimiento: 1749220

www.adurcal.com

Plaza de España, 1, 18650 Dúrcal (Granada)

Nº Expediente Gestiona:

DATOS DEL SOLICITANTE:

D/D^a _____, con domicilio en _____
_____, población _____ provincia de _____, con DNI, CIF
nº _____ y Tlf. _____

Notificación en papel

Notificación por medios electrónicos, mail _____

(obligatorio para los sujetos establecidos en el art. 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del P.A.C.A.P.):

REPRESENTADO POR (en su caso): (si procede, según Art. 5 y 6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del P.A.C.A.P.)

D/D^a _____, con domicilio en _____
_____, población _____ provincia de _____, con DNI, CIF
nº _____ y Tlf. _____

Notificación por medios electrónicos, mail _____

(obligatorio para los sujetos establecidos en el art. 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del P.A.C.A.P.)

*En todo caso, estarán obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Publicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativos establecidos en el art.14.2 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, de procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Publicas.

EXPONE

Que pretende abonar tributos al Ayuntamiento por el procedimiento de compensación de deudas por importe total de _____ €

Que el deudor y acreedor son la misma persona o entidad con el mismo DNI o CIF.

Que estoy informado que este primer paso, relativo a la solicitud de certificado de créditos, NO supone la paralización del procedimiento de apremio de las deudas tributarias que se pretenden compensar, así como que el plazo máximo del que dispone el Ayuntamiento para la elaboración del Certificado de Deuda es de tras meses desde la presentación de la solicitud, de conformidad con lo previsto en el art.21.3. b de la Ley 39/2015 de 1 de octubre.

SOLICITA

Certificado de la Intervención que refleje la existencia de crédito reconocido pendiente de pago, haciendo constar la fecha de su reconocimiento.

Así mismo solicito la suspensión de los trámites para el abono de ese crédito a mi favor en tanto no se comunique la resolución del procedimiento de compensación.

CONSENTIMIENTO Y DEBER DE INFORMAR A LOS INTERESADOS SOBRE PROTECCION DE DATOS

(De conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal)

He sido informado de que esta Entidad va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña para la realización de actuaciones administrativas.

Responsable: Ayuntamiento de Dúrcal

Finalidad: Tramitar procedimientos actuaciones administrativas

Legitimación: Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad.

Destinatarios: Se podrán ceder los datos a otras Administraciones Publicas y/o encargados de Tratamiento de Datos. No hay previsión de transferencias a terceros países.

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la informacion adicional.

Informacion adicional: <https://adurcal.sedeelectronica.es/privacy>

PRESTA SU CONSENTIMIENTO para que el Ayuntamiento de Dúrcal realice consultas de los datos del solicitante/representante a través de la plataforma de Intermediación de datos y otros servicios interoperables

En Dúrcal, a _____ de _____ de 202__

FDO. D/D^a _____

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE DÚRCAL