



AYUNTAMIENTO
DE
DÚRCAL (GRANADA)

C.P. 18650

Telef. 958 780 013 – 958 780 139
Fax: 958 780 375
C.I.F.: P 1807300 G

**CONVOCATORIA PARA LA PROVISIÓN EN PROPIEDAD DE UNA PLAZA DE
AUXILIAR ADMINISTRATIVO. PRIMER EXAMEN.**

1.- Según la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, el plazo de prescripción de las sanciones comenzará a contarse:

- a) Desde el día siguiente a aquél en que la infracción se hubiese cometido.
- b) Desde el día siguiente a aquél en que adquiera firmeza la resolución por la que se impone.
- c) Desde el mismo día en que adquiera firmeza la resolución por la que se impone.
- d) Desde el mismo día en que la infracción se hubiera cometido.

2.- De acuerdo con la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, la iniciativa popular para la presentación de proyectos de reglamentos de la competencia municipal podrá ejercitarse por:

- a) Los mayores de edad incluidos en el Padrón Municipal de Habitantes.
- b) Los residentes mayores de edad.
- c) Los vecinos que gocen del sufragio activo en las elecciones municipales.
- d) Los extranjeros no comunitarios que residan en el municipio.

3.- De acuerdo con la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, el Alcalde de un municipio de 6.000 habitantes no gran población, podrá delegar la atribución de aprobar los proyectos de urbanización en:

- a) El Pleno.
- b) Es indelegable.
- c) La Junta de Gobierno Local.
- d) En cualquier concejal.

4.- De acuerdo con la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, de Régimen Local Electoral General, si la mayoría absoluta del número legal de miembros de la Corporación presentan una moción de censura, una vez acreditado que la misma reúne los requisitos del artículo 197 de la Ley Orgánica citada, el Pleno para debatir y votar dicha moción de censura se convoca por:



Telef. 958 780 013 – 958 780 139
Fax: 958 780 375
C.I.F.: P 1807300 G

AYUNTAMIENTO
DE
DÚRCAL (GRANADA)

C.P. 18650

- a) El Alcalde.
- b) El Primer Teniente de Alcalde.
- c) Automáticamente, por imperativo legal.
- d) El Secretario de la Corporación.

5.- De acuerdo con el vigente Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de noviembre, en ausencia de Reglamento Orgánico, la adopción del sistema de hojas móviles para la transcripción de los libros de resoluciones de quienes actúen por delegación del Alcalde, exigirá acuerdo expreso de:

- a) El Alcalde.
- b) La Junta de Gobierno.
- c) El Concejales delegado de que se trate.
- d) El Pleno.

6.- Para participar en un proceso de acceso al empleo público:

- a) Es necesario tener cumplidos dieciocho años de edad y no exceder, en su caso de la edad máxima de jubilación forzosa.
- b) No pueden presentarse los extranjeros con residencia legal en España, si es como personal laboral.
- c) Es necesario tener cumplidos dieciséis años de edad y no exceder, en su caso de la edad máxima de jubilación forzosa.
- d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

7.- Un funcionario que es elegido concejal de la Corporación donde presta sus servicios será declarado en la situación administrativa de:

- a) Excedencia forzosa.
- b) Servicios en otras Administraciones Públicas.
- c) Servicios activo.
- d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

8.- La autorización o denegación de compatibilidad de un empleado público municipal para un segundo puesto en el sector público corresponde:



Telef. 958 780 013 – 958 780 139
Fax: 958 780 375
C.I.F.: P 1807300 G

AYUNTAMIENTO
DE
DÚRCAL (GRANADA)

C.P. 18650

- a) Al Alcalde-Presidente.
- b) A la Junta de Gobierno Local por delegación del Alcalde, en su caso.
- c) Al Pleno de la Corporación.
- d) Ninguna de las respuestas anteriores respuesta es correcta.

9.- Son delitos contra la Administración Pública cometidos por los funcionarios públicos:

- a) Abandono de destino.
- b) Elaborar informes que no le corresponden por su cargo.
- c) Injurias.
- d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

10.- En la Comunidad Autónoma de Andalucía la competencia para otorgar las licencias urbanísticas corresponde al órgano municipal que determine:

- a) La ordenación urbanística.
- b) La legislación autonómica.
- c) El Reglamento de Disciplina Urbanística.
- d) La legislación de Régimen Local y normativa aplicable.

11.- Según el régimen establecido en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, corresponde al Secretario de un órgano colegiado:

- a) Fijación del orden del día de las sesiones ordinarias y extraordinarias.
- b) Efectuar la convocatoria de las sesiones por orden de su Presidente, así como las citaciones a los miembros del mismo.
- c) Visar las actas y certificaciones de los acuerdos del órgano.
- d) Suspender los debates por causas justificadas.

12.- En los procedimientos administrativos, todo interesado podrá:

- a) Desistir de su derecho.
- b) En todo caso, desistir de su solicitud o renunciar a sus derechos.
- c) Desistir de su solicitud o, cuando no esté prohibido por el Ordenamiento Jurídico, renunciar a sus derechos.



Telef. 958 780 013 – 958 780 139
Fax: 958 780 375
C.I.F.: P 1807300 G

AYUNTAMIENTO
DE
DÚRCAL (GRANADA)

C.P. 18650

d) En algunos casos, desistir de su derecho y renunciar a su acción.

13.- La ejecución forzosa por las Administraciones Públicas se efectuará, respetando siempre el principio de:

- a) Ejecutividad.
- b) Equidad.
- c) Arbitrariedad.
- d) Proporcionalidad

14.- Las reclamaciones previas al ejercicio de las acciones civiles y laborales se regulan, dentro de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común en el:

- a) Título VIII
- b) Título V.
- c) Título VII.
- d) En ninguno de los anteriores.

15.- Según lo establecido en el Real Decreto 1398/1993, de 4 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento del Procedimiento para el ejercicio de la potestad sancionadora, en el procedimiento sancionador se producirá el archivo de las actuaciones, si no se ha practicado la notificación del procedimiento al imputado:

- a) Transcurridos 3 meses desde la fecha en que se inició el procedimiento.
- b) Transcurridos 1 mes desde la fecha en que se inició el procedimiento.
- c) Transcurridos 2 meses desde la fecha en que se inició el procedimiento.
- d) Transcurridos 15 días desde la fecha en que se inició el procedimiento.

16.- Según el artículo 149 de la Constitución Española de 1978, el Estado tiene competencia exclusiva sobre:

- a) Asistencia social.
- b) Promoción del deporte y de la adecuada utilización del ocio.
- c) Montes y aprovechamientos forestales.
- d) Legislación sobre pesas y medidas.



Telef. 958 780 013 – 958 780 139
Fax: 958 780 375
C.I.F.: P 1807300 G

AYUNTAMIENTO
DE
DÚRCAL (GRANADA)

C.P. 18650

17.- Con arreglo a la Constitución Española de 1978, ha de regularse mediante Ley Orgánica:

- a) El Régimen jurídico de los Colegios Profesionales.
- b) El Consejo de Estado.
- c) El Estatuto de los Trabajadores.
- d) El Estatuto e incompatibilidades de los miembros del Gobierno.

18.- Según la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, si las leyes que establezcan infracciones y sanciones no fijan plazos de prescripción, las sanciones por faltas leves prescribirán:

- a) Al año.
- b) A los seis meses.
- c) A los dos años.
- d) A los tres años.

19.- Con arreglo a lo dispuesto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común:

- a) Las Administraciones Públicas podrán establecer otras formas de notificación complementaria a través de los restantes medios de difusión, lo que excluirá la obligación de notificar de cualquier otro modo.
- b) Las Administraciones Públicas podrán establecer otras formas de notificación complementaria a través de los restantes medios de difusión, lo que no excluirá la obligación de notificar conforme establece la propia Ley 30/1992, de 26 de noviembre.
- c) Las notificaciones se practicarán siempre personalmente.
- d) Las Administraciones Públicas no pueden establecer otras formas de notificación complementarias.

20.- De acuerdo con la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, un municipio de Andalucía no gran población, que pretenda iniciar la segregación de parte del término de un municipio limítrofe para incorporarlo a su propio término municipal, los acuerdos plenarios deberán adoptarse con el voto favorable de:



Telef. 958 780 013 – 958 780 139
Fax: 958 780 375
C.I.F.: P 1807300 G

AYUNTAMIENTO
DE
DÚRCAL (GRANADA)

C.P. 18650

- a) Dos tercios del número legal de miembros de la Corporación.
- b) Mayoría absoluta del número legal de miembros de la Corporación.
- c) Mayoría simple.
- d) Dos terceras partes del número de hecho y en todo caso mayoría absoluta legal de miembros de la Corporación.

21.- Según lo establecido en el Título X de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, la Secretaría de la Junta de Gobierno Local en los municipios de gran población corresponde a:

- a) A cualquiera de sus miembros designados por el Alcalde.
- b) A cualquier Concejal designado por el Alcalde.
- c) A un funcionario con habilitación estatal.
- d) A uno de sus miembros que reúna la condición de Concejal, designado por el Alcalde.

22.- De acuerdo con lo establecido en la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y sin perjuicio de las competencias propias o atribuidas por delegación, la gestión ordinaria de servicios propios de la Administración Autonómica, podrá realizarse por:

- a) Provincias e Islas, de conformidad con Estatutos de Autonomía y legislación autonómica.
- b) Municipio.
- c) Cualquier ente local.
- d) Cualquier ente local territorial.

23.- Los actos y omisiones del Gobierno de la Nación están sometidos a control político de:

- a) El Tribunal Constitucional, en los términos de la Ley Reguladora del mismo.
- b) La jurisdicción contenciosa-administrativa, de conformidad con lo dispuesto en su Ley reguladora.
- c) Las Cortes Generales.
- d) Exclusivamente el Congreso de los Diputados.

24.-El principio de reformatio in peius implica que:



AYUNTAMIENTO
DE
DÚRCAL (GRANADA)

C.P. 18650

Telef. 958 780 013 – 958 780 139
Fax: 958 780 375
C.I.F.: P 1807300 G

- a) En los procedimientos iniciados de oficio el interesado no podrá ver agravada su situación inicial.
- b) En los procedimientos iniciados a instancia de parte, el interesado no podrá ver agravada su situación inicial.
- c) En ningún caso el interesado podrá ver agravada su situación inicial.
- d) Las respuestas a) y b) son correctas.

25.- La conversión de un acto administrativo viciado implica que:

- a) Producirá los efectos de otro acto distinto, si reúnen sus elementos constitutivos, y producirá los efectos del propio acto administrativo, en cuanto no les afecte el vicio denunciado.
- b) Producirá los efectos del propio acto administrativo, en cuanto no les afecte el vicio denunciado.
- c) Producirá los efectos de otro acto distinto, si reúnen sus elementos constitutivos.
- d) Ninguna de las respuestas es correcta.

26.- En los municipios de gran población, las funciones del órgano para la resolución de las reclamaciones económico-administrativas son:

- a) El conocimiento y resolución de las reclamaciones sobre actos de gestión, liquidación, recaudación e inspección de tributos e ingresos de derecho público, que sean de competencia municipal.
- b) El dictamen sobre los proyectos de ordenanzas fiscales.
- c) Las respuestas a) y b) son correctas.
- d) Ninguna respuesta se ajusta específicamente a las funciones del órgano.

27.- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 130 de la Ley 7/85 de 2 de abril, son órganos superiores:

- a) El Alcalde.
- b) Los miembros del Pleno.
- c) Los miembros de las Comisiones informativas.
- d) Todas las respuestas son correctas

28.- En el Ayuntamiento de Dúrcal ¿existirán órganos para el estudio, informe o consulta de los asuntos a someter a la decisión del Pleno?:



Telef. 958 780 013 – 958 780 139
Fax: 958 780 375
C.I.F.: P 1807300 G

AYUNTAMIENTO
DE
DÚRCAL (GRANADA)

C.P. 18650

- a) Siempre.
- b) Si, siempre que la legislación autonómica no prevea otra forma organizativa.
- c) Si, siempre que lo acuerde el Pleno de la Corporación o lo disponga su Reglamento orgánico y que la legislación autonómica no prevea otra forma organizativa.
- d) Si, siempre que lo acuerde el Pleno de la Corporación o lo disponga su Reglamento orgánico.

29.-Según el art. 14 del Estatuto Básico del Empleado Público, los empleados públicos tienen los siguientes derechos de carácter individual en correspondencia con la naturaleza jurídica de su relación de servicio:

- a) A la libertad de expresión dentro de los límites del ordenamiento jurídico y a la libertad sindical.
- b) A la libre asociación profesional
- c) A la no discriminación por razón de nacimiento, origen racial o étnico, género, sexo u orientación sexual, religión o convicciones, opinión, discapacidad, edad, minusvalía o condición laboral.
- d) Todas las respuestas son correctas.

30.- Según la Constitución Española:

- a) La Corona de España es hereditaria en los sucesores de S. M. Don Juan Carlos I de Borbón, legítimo heredero de la dinastía histórica. La sucesión en el trono seguirá el orden regular de primogenitura y representación, siendo preferida siempre la línea anterior a las posteriores; en la misma línea, el grado más próximo al más remoto; en el mismo grado, el varón a la mujer, y en el mismo sexo, la persona de menos edad a la de más.
- b) Las abdicaciones y renunciaciones y cualquier duda de hecho o de derecho que ocurra en el orden de sucesión a la Corona se resolverán por una ley ordinaria.
- c) Ninguna de las respuestas es correcta.
- d) Las respuestas a) y b) son correctas.

31.- De conformidad con lo dispuesto en el TRLRHL los tributos que establezcan las entidades locales al amparo de lo dispuesto en el art. 106.1 de la LBRL, respetarán, en todo caso, los siguientes principios:



Telef. 958 780 013 – 958 780 139
Fax: 958 780 375
C.I.F.: P 1807300 G

AYUNTAMIENTO
DE
DÚRCAL (GRANADA)

C.P. 18650

- a) No someter a gravamen bienes situados, actividades desarrolladas, rendimientos originados ni gastos realizados en el territorio de la respectiva entidad.
- b) Gravar, como tales, negocios, actos o hechos celebrados o realizados fuera del territorio de la Entidad impositora, así como el ejercicio o la transmisión de bienes, derechos u obligaciones que no hayan nacido ni hubieran de cumplirse en dicho territorio.
- c) No implicar obstáculo alguno para la libre circulación de personas, mercancías o servicios y capitales, ni afectar de manera efectiva a la fijación de la residencia de las personas o la ubicación de empresas y capitales dentro del territorio español, sin que ello obste para que las entidades locales puedan instrumentar la ordenación urbanística de su territorio.
- d) Todas las respuestas son correctas.

32.- Se consideran personas especialmente beneficiadas:

- a) En las contribuciones especiales por realización de obras o establecimiento o ampliación de servicios que afecten a bienes inmuebles, sus propietarios, arrendatarios y empresas suministradoras.
- b) En las contribuciones especiales por realización de obras o establecimiento o ampliación de servicios a consecuencia de explotaciones empresariales, las personas o entidades titulares de éstas.
- c) En las contribuciones especiales por el establecimiento o ampliación de los servicios de extinción de incendios, únicamente las compañías de seguros que desarrollen su actividad en el ramo, en el término municipal correspondiente.
- d) Todas las respuestas son correctas.

33.- La obligación de pagar un precio público nace:

- a) Desde que se inicie la prestación del servicio o la realización de la actividad, si bien las entidades no podrán exigir el depósito previo de su importe total o parcial.
- b) Desde que se inicie la prestación del servicio o la realización de la actividad, si bien las deudas por precios públicos no podrán exigirse por el procedimiento administrativo de apremio.
- c) Desde que se inicie la prestación del servicio o la realización de la actividad, no procediendo la devolución del importe cuando por causas no imputables al obligado al pago del precio, el servicio o la actividad no se preste o desarrolle.
- d) Desde que se inicie la prestación del servicio o la realización de la actividad, si bien las entidades podrán exigir el depósito previo de su importe total o parcial.



AYUNTAMIENTO
DE
DÚRCAL (GRANADA)

C.P. 18650

Telef. 958 780 013 – 958 780 139
Fax: 958 780 375
C.I.F.: P 1807300 G

34.- El ejercicio presupuestario coincidirá con el año natural y a él se imputarán:

- a) Los derechos no liquidados en el ejercicio, cualquiera que sea el período de que deriven.
- b) Las obligaciones no reconocidas durante el ejercicio.
- c) Ninguna respuesta es correcta.
- d) Las respuestas a y b son correctas.

35.- Los estados de gastos de los presupuestos generales de las entidades locales aplicarán las clasificaciones funcional y económica de acuerdo con los siguientes criterios:

- a) La clasificación funcional, en la que estará integrada, en su caso, la de por programas, constará de tres niveles: el primero relativo al grupo de función, el segundo a la función y el tercero a la subfunción. Esta clasificación podrá ampliarse en uno o dos niveles, relativos al programa y subprograma respectivamente. En todo caso, los niveles de grupo de función, función y subfunción habrán de ser los mismos que los establecidos para la Administración del Estado.
- b) La clasificación funcional, en la que estará integrada, en su caso, la de por programas, constará de tres niveles: el primero relativo al grupo de función, el segundo a la función y el tercero a la subfunción. Esta clasificación podrá ampliarse en uno o dos niveles, relativos al programa y subprograma respectivamente. En todo caso, los niveles de grupo de función y función habrán de ser los mismos que los establecidos para la Administración del Estado.
- c) La clasificación funcional, en la que estará integrada, en su caso, la de por programas, constará de tres niveles: el primero relativo al grupo de función, el segundo a la función y el tercero a la subfunción. Esta clasificación podrá ampliarse en dos niveles, relativos al programa y subprograma respectivamente. En todo caso, los niveles de grupo de función, función y subfunción habrán de ser los mismos que los establecidos para la Administración de la Comunidad Autónoma.
- d) La clasificación funcional, en la que estará integrada, en su caso, la de por programas, constará de tres niveles: el primero relativo al grupo de función, el segundo a la función y el tercero a la subfunción. Esta clasificación podrá ampliarse en uno o dos niveles, relativos al programa y subprograma respectivamente. En todo caso, los niveles de grupo de función y función habrán de ser los mismos que los establecidos para la Administración de la Comunidad Autónoma.



Telef. 958 780 013 – 958 780 139
Fax: 958 780 375
C.I.F.: P 1807300 G

AYUNTAMIENTO
DE
DÚRCAL (GRANADA)

C.P. 18650

36.- No podrán adquirirse compromisos de gastos:

- a) Por cuantía superior al importe de los créditos autorizados en los estados de gastos, siendo nulos de pleno derecho los acuerdos, resoluciones y actos administrativos que infrinjan la expresada norma, sin perjuicio de las responsabilidades a que haya lugar.
- b) Por cuantía inferior al importe de los créditos autorizados en los estados de gastos, siendo nulos de pleno derecho los acuerdos, resoluciones y actos administrativos que infrinjan la expresada norma, sin perjuicio de las responsabilidades a que haya lugar.
- c) Por cuantía inferior al importe de los créditos autorizados en los estados de gastos, siendo anulable los acuerdos, resoluciones y actos administrativos que infrinjan la expresada norma, sin perjuicio de las responsabilidades a que haya lugar.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

37.- En el supuesto de interposición de Recurso contencioso-administrativo contra la aprobación definitiva del Presupuesto:

- a) El Tribunal de Cuentas deberá informar previamente a la resolución del recurso cuando la impugnación afecte o se refiera a la nivelación presupuestaria.
- b) El Tribunal de Cuentas deberá informar previamente a la resolución del recurso cuando la impugnación se efectúe por un concejal.
- c) El Tribunal de Cuentas deberá informar previamente a la resolución del recurso cuando la impugnación se efectúe por un grupo político .
- d) El Tribunal de Cuentas no informa en ningún caso, salvo que lo solicite el propio tribunal.

38.- Las órdenes de pago cuyos documentos no se puedan acompañar en el momento de su expedición:

- a) Tendrán el carácter de a compensar y se aplicarán a los correspondientes créditos presupuestarios.
- b) Tendrán el carácter de a justificar y se aplicarán a los correspondientes créditos extrapresupuestarios.
- c) Tendrán el carácter de a justificar y se aplicarán a los correspondientes créditos presupuestarios.
- d) Tendrán el carácter de a compensar y se aplicarán a los correspondientes créditos extrapresupuestarios.



AYUNTAMIENTO
DE
DÚRCAL (GRANADA)

C.P. 18650

Telef. 958 780 013 – 958 780 139
Fax: 958 780 375
C.I.F.: P 1807300 G

39.- Las entidades locales deberán confeccionar la liquidación de su presupuesto antes del día:

- a) 1 de marzo del ejercicio correspondiente.
- b) 15 de mayo del ejercicio vigente.
- c) 15 de marzo del ejercicio anterior.
- d) 1 de marzo del ejercicio siguiente.

40.- La conversión de un acto administrativo viciado implica que:

- a) Producirá los efectos de otro acto distinto, si reúnen sus elementos constitutivos, y producirá los efectos del propio acto administrativo, en cuanto no les afecte el vicio denunciado.
- b) Producirá los efectos del propio acto administrativo, en cuanto no les afecte el vicio denunciado.
- c) Producirá los efectos de otro acto distinto, si reúnen sus elementos constitutivos.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

41.- El cuadro de tarifas para el Impuesto de vehículos de Tracción Mecánica en función de su potencia que viene establecido en el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, podrá ser incrementado por los Ayuntamientos:

- a) No, siempre se aplica la tarifa establecida por la Ley.
- b) Solo en el caso de municipios con población superior a 250.000 habitantes.
- c) Solo en el caso de municipios con población inferior a 250.000 habitantes.
- d) Todos los Ayuntamiento podrán aplicar un coeficiente que en ningún caso podrá ser superior a 2.

42.- De entre las siguientes cual es una función de la Tesorería Municipal:

- a) Responder de los avales contraídos.
- b) La fiscalización de los pagos.
- c) La Ordenación del Pago.
- d) Todas las respuestas son correctas.

43.- La memoria RAM



AYUNTAMIENTO
DE
DÚRCAL (GRANADA)

C.P. 18650

Telef. 958 780 013 – 958 780 139
Fax: 958 780 375
C.I.F.: P 1807300 G

- a) Es la memoria principal del PC
- b) Es la capacidad del disco duro
- c) Las dos respuestas anteriores son correctas
- d) Ninguna respuesta es correcta

44.- ¿Qué es un OCR?

- a) Un software de edición gráfica.
- b) Un software de seguridad en internet.
- c) Un software de conversión de imágenes en texto.
- d) Ninguna de las anteriores.

45.- En una hoja de cálculo excel un rango de celdas se expresa:

- a) A1,A5
- b) A1-A5
- c) A1/A5
- d) A1:A5

46.- Un archivo con extensión mdb se corresponde:

- a) Con un archivo comprimido
- b) Con un archivo de base de datos access
- c) Con un archivo temporal
- d) Ninguna de las anteriores

47.- Qué extensión tienen las plantillas de Word:

- a) .dox
- b) .plt
- c) .dot
- d) .doxt

48.- Un archivo con extensión xls:

- a) Es una hoja de cálculo
- b) Es un libro de hojas de cálculo



Telef. 958 780 013 – 958 780 139
Fax: 958 780 375
C.I.F.: P 1807300 G

AYUNTAMIENTO
DE
DÚRCAL (GRANADA)

C.P. 18650

- c) Los archivos de excel no tienen esa extensión
- d) Ninguna respuesta es correcta

49.- El Alcalde del Ayuntamiento de Dúrcal, mediante resolución número 564 de 25 de junio de 2007, nombra como Tenientes de Alcalde a los siguientes concejales:

- a) primer Teniente de Alcalde a don Esteban Terrón Megías, segundo Teniente de Alcalde a doña Belén Conejero Gutiérrez.
- b) primer Teniente de Alcalde a don Esteban Terrón Megías, segundo Teniente de Alcalde a doña María Isabel González López.
- c) primer Teniente de Alcalde a don Esteban Terrón Megías, segundo Teniente de Alcalde a doña Lidia Melguizo Núñez.
- d) los Tenientes de Alcalde no se nombran por resolución del Alcalde sino por acuerdo plenario en la sesión de organización y funcionamiento.

50.- Los Concejales Delegados del Ayuntamiento de Dúrcal tienen la facultad de resolver mediante actos administrativos que afectan a terceros en las siguientes materias:

- a) las materias delegadas a los Concejales no incluyen la facultad de resolver mediante actos administrativos que afecten a terceros.
- b) todas las materias delegadas a los Concejales incluyen la facultad de resolver mediante actos administrativos que afecten a terceros.
- c) exclusivamente en estas materias: economía, hacienda, nuevas tecnologías, gobernación, deportes, recursos humanos, festejos, educación, participación ciudadana, intendencia y festejos.
- d) exclusivamente en estas materias: economía, hacienda, gobernación, nuevas tecnologías, recursos humanos, servicios sociales, cultura, intendencia y festejos.

51.- Las variadas peticiones que puedan formular los vecinos de Dúrcal a su Alcalde son analizadas y contestadas por:

- a) el propio Alcalde.
- b) el concejal delegado de participación ciudadana.
- c) la junta de gobierno local por delegación de la alcaldía.
- d) los servicios jurídicos del Ayuntamiento.



AYUNTAMIENTO
DE
DÚRCAL (GRANADA)

C.P. 18650

Telef. 958 780 013 – 958 780 139

Fax: 958 780 375

C.I.F.: P 1807300 G

52.- Las entidades locales actúan de acuerdo con los principios de:

- a) eficacia, descentralización, desconcentración y coordinación.
- b) eficiencia, descentralización, desconcentración y coordinación.
- c) eficiencia, descentralización, delegación y coordinación.
- d) eficacia, descentralización, delegación y coordinación.

53.- La competencia de resolver las discrepancias que en materia de empadronamiento surjan entre los Ayuntamientos corresponderá:

- a) al Presidente de la Diputación Provincial.
- b) al Presidente del Instituto Nacional del Estadística.
- c) al Alcalde-Presidente del municipio de mayor población.
- d) a ninguno de los anteriores.

54.- En las Diputaciones Provinciales, los órganos locales que pueden no existir son:

- a) los vicepresidentes
- b) los diputados delegados
- c) las comisiones
- d) todos los anteriores son de existencia obligatoria

55.- La aprobación de las ordenanzas locales es una competencia que corresponde:

- a) al Pleno
- b) al Alcalde
- c) a la Junta de Gobierno
- d) a ninguno de los anteriores

56.- Si practicando un asiento en el libro de registro de documentos nos equivocamos, podemos solucionar el error:

- a) tachándolo y anotándolo de forma correcta.
- b) raspándolo y anotándolo de forma correcta.
- c) ocultándolo y anotándolo en otro asiento.



Telef. 958 780 013 – 958 780 139
Fax: 958 780 375
C.I.F.: P 1807300 G

AYUNTAMIENTO
DE
DÚRCAL (GRANADA)

C.P. 18650

d) salvándolo y anotándolo en otro asiento.

57.- El registro general de documentos será único en el Ayuntamiento.

- a) sí, aunque se puede delegar.
- b) sí, aunque se puede desconcentrar.
- c) las respuestas a) y b) son correctas.
- d) las respuestas a) y b) son incorrectas.

58.- El acceso al contenido de los libros del registro general de documentos se realizará:

- a) mediante consulta de los mismos en el lugar en que se encuentren custodiados.
- b) mediante la expedición de certificaciones y testimonios.
- c) la respuesta a) es correcta y la respuesta b) es incorrecta.
- d) la respuesta a) es correcta y la respuesta b) también.

59.- Hacer constar la fecha de un documento en el registro general de entrada del Ayuntamiento es:

- a) obligatorio.
- b) necesario pero no obligatorio.
- c) útil para tener más información.
- d) inútil porque lo obligatorio es hacer constar la fecha de ingreso del documento.

60.- Si al presentarnos un documento en el registro de entrada del Ayuntamiento nos damos cuenta de que no reúne algún requisito legal necesario:

- a) no procedemos a su registro y advertimos del error a la persona que lo está presentando para que subsane la falta.
- b) procedemos a su registro y requerimos del error a la persona que lo está presentando para que subsane la falta e el plazo legal establecido para ello.
- c) procedemos a su registro y requerimos del error a la persona que firma el documento para que subsane la falta en el plazo legal establecido para ello.
- d) procedemos a su registro y advertimos del error a la persona que firma el documento para que subsane la falta en el plazo legal de diez días.



AYUNTAMIENTO
DE
DÚRCAL (GRANADA)

C.P. 18650

Telef. 958 780 013 – 958 780 139
Fax: 958 780 375
C.I.F.: P 1807300 G

61.- La notificación por medios telemáticos se entenderá practicada a efectos legales:

- a) cuando ha sido enviada por el Ayuntamiento a la dirección electrónica correspondiente.
- b) cuando ha sido recibida por el interesado en la dirección electrónica correspondiente.
- c) cuando se produzca el acceso a su contenido en la dirección electrónica correspondiente.
- d) cuando se confirme al Ayuntamiento la recepción de la misma en la dirección electrónica correspondiente.

62.- Son funciones públicas cuyo cumplimiento queda reservado exclusivamente a personal funcionario:

- a) las que impliquen ejercicio de autoridad, las de fe pública y asesoramiento legal preceptivo.
- b) las de la respuesta a) más las de control y fiscalización interna de la gestión económico-financiera y presupuestaria y las de aprobación y ordenación del gasto.
- c) Las de la respuesta b) más las de contabilidad y las de tesorería.
- d) Las de la respuesta a) más las de control y fiscalización interna de la gestión económico-financiera y presupuestaria.

63.- Entre los requisitos exigidos por la Ley 30/1992 para el escrito de interposición de un recurso administrativo, no se encuentra:

- a) apellidos del recurrente
- b) el acto que se recurre
- c) la fecha
- d) hechos

64.- Contra el acuerdo que resuelva sobre la ampliación de plazos en un procedimiento, conforme al Art. 42 de la Ley 30/1992, cabe recurso:

- a) reclamación
- b) recurso de reposición
- c) no cabe recurso alguno, salvo acuerdo del órgano competente.
- d) ninguna de las respuestas anteriores es correcta



AYUNTAMIENTO
DE
DÚRCAL (GRANADA)

C.P. 18650

Telef. 958 780 013 – 958 780 139
Fax: 958 780 375
C.I.F.: P 1807300 G

65.- De conformidad con el Art. 43 de la Ley 30/1992, el órgano competente para expedir el certificado de acto presunto de órganos unipersonales es:

- a) el superior jerárquico del que debió de dictar el acto expreso
- b) el secretario del órgano
- c) el órgano que debió dictar resolución expresa
- d) los apartados a) y c).

66.- El horario de funcionamiento del registro de documentos del Ayuntamiento de Dúrcal, según dispone la Ley 30/92:

- a) es el mismo que en el de la Administración del Estado
- b) es el mismo que en el de la Administración de la Comunidad Autónoma Andaluza
- c) es el que fije la Entidad
- d) es el de todos los días y horas hábiles

67.- Las comunicaciones que los Entes Locales dirijan a personas que no sean autoridades, según el ROF, serán firmadas por:

- a) el jefe de la dependencia que tramitó el expediente
- b) el Presidente
- c) el Secretario
- d) los apartados a) y c)

68.- Los miembros honorarios de una Corporación, según el ROF:

- a) desempeñarán funciones representativas cuando éstas hayan de ejercerse fuera de la demarcación territorial respectiva
- b) desempeñarán funciones representativas cuando éstas hayan de ejercerse dentro de la demarcación territorial respectiva
- c) en ningún caso podrán desempeñar funciones representativas
- d) desempeñarán funciones de promoción cuando éstas hayan de ejercerse fuera de la demarcación territorial respectiva

69.- Las leyes de bases:



Telef. 958 780 013 – 958 780 139
Fax: 958 780 375
C.I.F.: P 1807300 G

AYUNTAMIENTO
DE
DÚRCAL (GRANADA)

C.P. 18650

- a) desarrollan derechos y libertades públicas
- b) se articulan por el Gobierno en textos articulados
- c) requieren votación final sobre el conjunto del proyecto
- d) son producto de la delegación en el Gobierno

70.- Los principios generales del derecho:

- a) carecen de virtualidad en el ámbito del derecho administrativo
- b) no son invocables ante la jurisdicción
- c) sirven para controlar la actividad discrecional de la Administración
- d) sólo son fuentes si están positivados

71.- La institución del Defensor del Pueblo:

- a) se instaura por la Constitución de 1978
- b) se instauró en nuestro derecho, pero con otro nombre, por la Constitución de 1931
- c) depende del Gobierno
- d) carece de precedentes en el Derecho Europeo

72.- El Consejo Consultivo de Andalucía:

- a) Es el supremo órgano de asesoramiento de las entidades locales, así como de las universidades públicas andaluzas
- b) Tiene su sede en Sevilla
- c) Ejerce sus funciones con autonomía funcional, pero no orgánica, puesto que depende del Consejo de Gobierno
- d) Es el órgano que dirime los conflictos de competencia entre las administraciones local y autonómica

73.- La enseñanza básica, según el artículo 27 de la Constitución española:

- a) no es obligatoria
- b) es obligatoria hasta los 16 años
- c) es voluntaria y gratuita
- d) es obligatoria y gratuita



AYUNTAMIENTO
DE
DÚRCAL (GRANADA)

C.P. 18650

Telef. 958 780 013 – 958 780 139
Fax: 958 780 375
C.I.F.: P 1807300 G

74.- En la Administración General del Estado, los elementos organizativos básicos son:

- a) los órganos administrativos
- b) los puestos de trabajo
- c) los servicios administrativos
- d) las unidades administrativas

75.- Los Entes Públicos pueden dividirse en:

- a) Territoriales y no institucionales
- b) No territoriales e Institucionales
- c) Territoriales y no territoriales
- d) Institucionales y no institucionales

76.- La responsabilidad política del Presidente de la Comunidad Autónoma de Andalucía se dirime ante el/la:

- a) Parlamento andaluz
- b) Consejo de Gobierno
- c) Congreso de los Diputados
- d) Sala de lo Penal del Tribunal Supremo

77.- Según el artículo 60 del Estatuto de Autonomía de Andalucía, corresponde a la Comunidad Autónoma:

- a) La gestión de Servicios Sociales
- b) Competencia exclusiva en materia de protección de menores
- c) Competencia exclusiva en materia de promoción de las familias
- d) Competencia exclusiva en materia de régimen local sobre el régimen de los bienes de dominio público, comunales y patrimoniales

78.- El título IX del Estatuto de Autonomía de Andalucía aprobado por L.O. 2/2007, de 19 de marzo, regula:



Telef. 958 780 013 – 958 780 139
Fax: 958 780 375
C.I.F.: P 1807300 G

AYUNTAMIENTO
DE
DÚRCAL (GRANADA)

C.P. 18650

- a) El Poder Judicial en Andalucía
- b) La Organización Institucional de la Comunidad Autónoma
- c) Las Relaciones Institucionales de la Comunidad Autónoma
- d) Los medios de comunicación social

79.- No es susceptible de recurso de amparo el derecho a la:

- a) Sindicación
- b) Investigación Científica
- c) El secreto de las comunicaciones
- d) Ninguna de las respuestas es correcta

80.- Se puede suspender para personas determinadas, con motivo de investigaciones relativas a bandas armadas, el derecho de:

- a) Inviolabilidad del domicilio
- b) Libertad de circulación
- c) Las respuestas a y b son correctas
- d) La libertad de expresión